

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №22 с. Кневичи

Г. А. Гладун

Приказ от «24» мая 2024 года №187.7-О



«ДОРОЖНАЯ КАРТА» РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА В МБОУ СОШ №22 с. Кневичи

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ №22	Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ СОШ №22 в 2024 – 2025 учебном году	Июнь-август 2024	Администрация
2.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудиториях внутри школы 2. Сформировать банк программ по выбранному формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд)	Август 2024 Сентябрь-октябрь 2024	Администрация Руководители ШМО

3.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых.	<p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программенаставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьихлиц:</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p> <p>6. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>7. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь-октябрь 2024	Администрация, классные руководители, психолог, соцработник, родители.
4.	Формирование базынаставников	Сборданных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования средипотенциальных наставников, желающих принять участие в программенаставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Сентябрь-октябрь 2024	Руководители ШМО

		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся. 	Сентябрь-октябрь 2023	Администрация Руководители ШМО
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	В течение года	
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	<p>Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки</p>	Январь 2025 Май 2025	Администрация
7.	Завершение этапа вничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май 2025 г	Администрация

	<p>Мотивация и поощрения наставников</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой Модели наставничества» 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций- партнеров. 		
--	--	---	--	--